

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых образовательных программ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых образовательных программ (далее – Положение) в Государственном автономном учреждении культуры города Москвы "Московское агентство организации отдыха и туризма" (далее – Учреждение, ГАУК "МОСГОРТУР") устанавливает порядок и условия предоставления обучения по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП) при реализации академического права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемых образовательных программ, реализуемых в Учреждении.

1.2. Положение относится к числу локальных нормативных актов Учреждения и разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Обучение по ИУП может реализовываться по всем формам обучения, в том числе и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Обучение по ИУП является добровольной формой освоения образовательных программ.

1.5. Решение о предоставлении обучающемуся права обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом генерального директора Учреждения или официально исполняющего его обязанности лица на период отсутствия.

II. Определения и термины

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебная группа – объединение обучающихся, сформированное для общего участия в учебной деятельности и основанное на общности их целей, мотивов и перспектив.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный график обучения – график, входящий в индивидуальный учебный план обучающегося и определяющий сроки прохождения обучения, аттестаций на период обучения по индивидуальному учебному плану.

III. Порядок и условия предоставления обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. ИУП включает перечень учебных дисциплин, тем, разделов, модулей с указанием сроков изучения и формы аттестации, которые предусмотрены учебным планом образовательной программы.

3.2. ИУП позволяет выполнять требования по освоению обучающимися образовательной программы (или отдельных ее тем, разделов, модулей), включает перечень осваиваемых тем, разделов, модулей с указанием сроков изучения, а также форму и сроки аттестации.

3.3. Обучение по ИУП может быть организовано:

для обучающихся, проявляющих особые успехи в освоении образовательной программы;

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

для обучающихся в иных случаях и по иным исключительным основаниям.

3.4. Прием и перевод на обучение по ИУП осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя генерального директора Учреждения (Приложение 1, Приложение 2) с указанием причины.

К заявлению об обучении по ИУП обучающийся прилагает документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 3.3 настоящего Положения.

3.5. После издания приказа о предоставлении образовательного права на обучение по ИУП разрабатывается и утверждается ИУП начальником ООПП.

3.6. ИУП составляется в 2-х экземплярах, один из которых выдается обучающемуся, второй остается в Отделе обучения педагогического персонала.

3.7. Содержание ИУП должно соответствовать учебному плану осваиваемой образовательной программы, на которую принят обучающийся.

3.8. Освоение ИУП заканчивается итоговой аттестацией (если таковая предусмотрена образовательной программой). Форма итоговой аттестации в ИУП должна соответствовать форме итоговой аттестации в учебном плане образовательной программы.

3.9. По личному заявлению обучающегося обучение по ИУП может быть прекращено.

IV. Организация обучения по индивидуальному учебному плану

4.1. Процесс обучения по ИУП осуществляется как в групповой, так и в индивидуальной форме.

4.2. Если сроки обучения по ИУП не совпадают со сроками обучения учебной группы, в которую обучающийся был зачислен при поступлении на обучение, то обучающийся проходит обучение в сроки, установленные ИУП. Допускается соединение слушателей по ИУП в один состав при условии совпадения осваиваемых образовательных программ и учебного плана.

4.3. Обучение по ИУП полностью или частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, однако не освобождает обучающегося от обязанности добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять ИУП в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

4.4. Обучающийся по ИУП имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с учебной группой.

4.5. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие полный объем ИУП и не имеющие академической задолженности.

4.6. Итоговая аттестация обучающегося по ИУП проводится совместно с учебной группой, в которую он был зачислен при поступлении на обучение, либо индивидуально. Для реализации ИУП и проведения итоговой аттестации допускается использование дистанционных информационных технологий.

4.7. Результаты промежуточного и итогового контроля отмечаются преподавателем в индивидуальной ведомости промежуточной и итоговой аттестации.

4.8. В случае ненадлежащего выполнения ИУП обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение носит бессрочный характер.

5.2. Положение (новые редакции Положения) утверждается, изменяется и признается утратившим силу приказом ГАУК "МОСГОРТУР".

5.3. Все вопросы, связанные с порядком обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемых образовательных программ, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и распорядительными актами Учреждения.

Приложение 1

к Положению о порядке обучения
по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемых образовательных
программ
от " __ " _____ 2018 г. № _____

Форма заявления о зачислении на обучение по индивидуальному
учебному плану

Генеральному директору
ГАУК "МОСГОРТУР"
В.В.Овчинникову

от _____

_____,

проживающего по адресу:

город _____

ул. _____, Д. _____,

кв. _____,

индекс _____,

тел. _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня на обучение по основной программе профессионального обучения / дополнительной общеразвивающей программе (нужное подчеркнуть) _____

_____ (наименование образовательной программы)

и разрешить мне освоение указанной образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Подтверждаю, что с лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением; Правилами внутреннего распорядка для обучающихся; Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам и основным программам профессионального обучения; Положением о порядке зачисления, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам и основным программам профессионального обучения; Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации по дополнительным общеразвивающим программам и основным программам профессионального обучения; формами документов, выдаваемых по окончании обучения; рабочей программой, режимом занятий и календарным учебным графиком ознакомлен(а).

" ____ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Приложение 2

к Положению о порядке обучения
по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемых образовательных
программ
от "___" _____ 2018 г. № _____

Форма заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

Генеральному директору
ГАУК "МОСГОРТУР"
В.В.Овчинникову
от

_____.

учебная группа № _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по основной программе профессионального обучения / дополнительной общеразвивающей программы (*нужное подчеркнуть*):

(наименование образовательной программы)

В СВЯЗИ С _____
(указать причину)
_____.

"___" _____ 20___ г.

(подпись заявителя)

Приложение 3

к Положению о порядке обучения
по индивидуальному учебному плану
в пределах осваиваемых образовательных
программ

от "___" _____ 2018 г. № _____

Форма индивидуального учебного плана

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Отдела обучения
педагогического персонала

_____/_____/

"___" _____ 20___ г.

Индивидуальный учебный план

Обучающийся _____

Программа _____

№ п/п	Наименование разделов, тем программы	Срок выполнения и форма отчетности	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Ознакомлен

_____/_____/

(подпись обучающегося)
