

ПРАВИЛА ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Действие настоящих Правил распространяется на осуществление отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета города Москвы на основании путевок для отдыха и оздоровления (далее – бесплатная путевка для отдыха и оздоровления), предоставленных в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 22 февраля 2017 г. № 56-ПП "Об организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" (далее – Постановление № 56-ПП).

1.2. Государственное автономное учреждение культуры города Москвы "Московское агентство организации отдыха и туризма" (далее – ГАУК "МОСГОРТУР") размещает на официальном сайте ГАУК "МОСГОРТУР" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://mosgortur.ru> всю информацию по осуществлению отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета города Москвы на основании бесплатных путевок для отдыха и оздоровления, в том числе:

- информацию об этапах и сроках проведения стадий этапов заявочной кампании в целях организации отдыха и оздоровления (в разделе "ЛОК'18");
- сведения об организациях отдыха и оздоровления (в разделе "ЛОК'18");
- правила пребывания в организациях отдыха и оздоровления и дополнительные требования организаций отдыха и оздоровления к оформлению документов (в разделе "ЛОК'18");
- информацию об условиях договора страхования жизни и здоровья детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выезжающих на отдых и оздоровление в организации отдыха и оздоровления, и сопровождающих их лиц, сведения об организации-страховщике, общие правила страхования (в разделе "ЛОК'18");
- информацию о дате, времени и месте сбора для отправки в организации отдыха и оздоровления (для всех видов выездного отдыха) (в разделе "Отправка и прибытие");
- информацию о дате, времени и месте сбора при возвращении из организаций отдыха и оздоровления (для всех видов выездного отдыха) (в разделе "Отправка и прибытие");
- о графике бронирования дополнительных мест размещения и услуг в организации отдыха и оздоровления (в разделе "ЛОК'18");
- перечень медицинских документов, необходимых для отправки ребенка в организацию отдыха и оздоровления (в разделе "ЛОК'18");
- бланк Информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство (в разделе "ЛОК'18");
- иную информацию.

1.3. Прием физических лиц по вопросам отдыха и оздоровления и подача заявления на предоставление бесплатной путевки для отдыха и оздоровления при личном обращении в ГАУК "МОСГОРТУР" осуществляется в офисе ГАУК "МОСГОРТУР" по адресу: Москва, пер. Огородная Слобода, дом 9, строение 1 (далее – офис ГАУК "МОСГОРТУР") по предварительной записи.

Предварительная запись на прием производится по телефону "горячей линии" ГАУК "МОСГОРТУР" 8 (800) 301-17-70 или на сайте <http://mosgortur.ru>.

1.4. Приобретение путевок для отдыха и оздоровления с полной оплатой стоимости при личном обращении в ГАУК "МОСГОРТУР" осуществляется в коммерческом отделе ГАУК "МОСГОРТУР" по адресу: Москва, улица Пречистенка, д. 28.

1.5. Услуги по организации отдыха и оздоровления, на основании бесплатной путевки для отдыха и оздоровления, оказываются только лицам, указанным в такой путевке.

Передача бесплатной путевки для отдыха и оздоровления иным лицам, не указанным в такой путевке, не допускается.

1.6. Внесение изменений в бесплатную путевку для отдыха и оздоровления не допускается.

Внесением изменений в бесплатную путевку для отдыха и оздоровления является:

- замена сопровождающего лица;
- замена ребенка;
- изменение времени отдыха и оздоровления и/или организации отдыха и оздоровления.

1.7. Не допускается:

- замена предоставленной бесплатной путевки для отдыха и оздоровления на сертификат на получение выплаты на самостоятельную организацию отдыха и оздоровления;
- замена выданного сертификата на получение выплаты на самостоятельную организацию отдыха и оздоровления на бесплатную путевку для отдыха и оздоровления.

1.8. Использование бесплатной путевки для отдыха и оздоровления исключительно в целях проезда к месту нахождения организации отдыха и оздоровления, указанной в такой путевке, и обратно не допускается.

2. Порядок подачи заявлений на предоставление бесплатных путевок для отдыха и оздоровления

2.1. Порядок и сроки подачи, регистрации и рассмотрения заявлений на предоставление бесплатной путевки для отдыха и оздоровления установлены Постановлением № 56-ПП.

2.2. Подача заявлений на предоставление бесплатной путевки для отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не имеющих страховой номер обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), осуществляется при личном обращении заявителя в офис ГАУК "МОСГОРТУР" в порядке, установленном Постановлением № 56-ПП.

2.3. Для получения бесплатной путевки для совместного выездного отдыха родитель (законный представитель) либо доверенное лицо на совершение действий в период проведения заявочной кампании подает одно заявление на предоставление бесплатной путевки для совместного выездного отдыха на всех детей, осуществляющих совместный выездной отдых.

2.4. Для получения бесплатной путевки для индивидуального выездного отдыха родитель (законный представитель) либо доверенное лицо на совершение действий в период проведения заявочной кампании подает отдельное заявление на предоставление бесплатной путевки для индивидуального выездного отдыха на каждого ребенка.

2.5. При выборе организаций отдыха и оздоровления на стадии выбора организаций отдыха и оздоровления на втором этапе заявочной кампании необходимо учитывать, что организации отдыха и оздоровления с обозначением "безбарьерная среда" предназначены исключительно для отдыха и оздоровления детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата и передвигающихся только на колясках.

Выбор организаций отдыха и оздоровления с обозначением "безбарьерная среда" для отдыха и оздоровления иных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе детей-инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, пользующихся тростями-"крабами"), является основанием для внесения в Автоматизированную информационную систему "МОСГОРТУР" сведений о нарушениях ребенком правил отдыха и оздоровления и отказа в предоставлении бесплатной путевки для отдыха и оздоровления (сертификата на получение выплаты на самостоятельную организацию отдыха и оздоровления, компенсации за самостоятельно приобретенную путевку для отдыха и оздоровления) в следующем году.

3. Оформление медицинских документов для отдыха и оздоровления

3.1. При всех видах выездного отдыха и оздоровления детей (как индивидуального выездного отдыха, так и совместного выездного отдыха) родители (законные представители) обязаны обеспечить прохождение детьми медицинского осмотра в поликлинике по месту жительства и представить в организацию отдыха и оздоровления следующие документы:

3.1.1. Медицинскую справку по форме 079/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н.

3.1.2. Справку об отсутствии контактов с инфекционными больными, выданную поликлиникой по месту жительства не ранее чем за три календарных дня до выезда в организацию отдыха и оздоровления, с указанием результатов осмотра на педикулез и кожные заболевания.

3.1.3. Справку лечебно-профилактического учреждения, разрешающую посещение бассейна (в случае наличия бассейна в организации отдыха и оздоровления).

3.1.4. Медицинскую справку о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз и яйца глистов.

При наличии сведений о результатах паразитологического обследования на энтеробиоз и яйца глистов в справке, разрешающей посещение бассейна, предоставление отдельной медицинской справки не требуется.

3.1.5. В случае осуществления отдыха и оздоровления в течение учебного года дополнительно предоставляется справка об отсутствии контактов с инфекционными больными, выданная образовательной организацией не ранее чем за три календарных дня до выезда в организацию отдыха и оздоровления (с указанием даты последнего посещения ребенком образовательной организации).

3.1.6. В случае отказа родителя (законного представителя) от проведения профилактических прививок дополнительно предоставляется оформленный в поликлинике по месту жительства ребенка соответствующий отказ родителя (законного представителя) либо копия такого отказа, заверенная синей печатью поликлиники.

3.1.7. В случае отказа родителя (законного представителя) от внутрикожных иммунологических проб (Манту, АТР, Диаскинтест) либо в случае если срок постановки внутрикожных иммунологических проб (Манту, АТР, Диаскинтест) превышает 1 год, дополнительно предоставляется заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

3.1.8. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.

В соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" бланк информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство должен быть заполнен и подписан родителем (законным представителем) ребенка.

Бланк информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство можно распечатать с официального сайта ГАУК "МОСГОРТУР" <https://mosgortur.ru> или получить при личном обращении в офис ГАУК "МОСГОРТУР".

3.1.9. Дополнительные медицинские документы при наличии соответствующих требований организаций отдыха и оздоровления (санаторно-курортная карта и пр.).

3.2. В соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 363н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха" (далее – приказ № 363н) в организации отдыха и оздоровления не подлежат направлению дети, имеющие следующие медицинские противопоказания для пребывания в организациях отдыха и оздоровления:

- соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации;

- инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) – в период до окончания срока изоляции;

- установленный диагноз "бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии";

- активный туберкулез любой локализации;

- злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии;

- эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению;

- эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года;

- кахексия;

- психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих;

- психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ.

3.3. Во избежание негативных последствий для здоровья ребенка при осуществлении отдыха и оздоровления, при прохождении медицинского осмотра необходимо убедиться в отсутствии медицинских противопоказаний к смене климатической зоны.

3.4. При совместном выездном отдыхе родители (законные представители) обязаны обеспечить наличие у сопровождающего лица следующих медицинских документов для предоставления в организацию отдыха и оздоровления:

3.4.1. Справку об отсутствии контактов сопровождающего лица с инфекционными больными, выданную поликлиникой по месту жительства (врач-эпидемиолог, врач-терапевт) не ранее чем за три календарных дня до выезда в организацию отдыха и оздоровления.

3.4.2. Справку лечебно-профилактического учреждения, разрешающую сопровождающему лицу посещение бассейна (в случае наличия бассейна в организации отдыха и оздоровления).

3.4.3. В случае наличия заболеваний, при которых смена климата может привести к ухудшению здоровья, сопровождающему лицу рекомендуется пройти медицинское обследование в лечебно-профилактическом учреждении и оформить медицинскую справку об отсутствии у сопровождающего противопоказаний к смене климатической зоны (при сопровождении ребенка во время отдыха и оздоровления в Краснодарском крае, Республике Крым, регионе Кавказских Минеральных Вод, городе федерального значения Севастополе).

4. Правила осуществления индивидуального выездного отдыха

4.1. Отправка детей к месту отдыха и оздоровления

4.1.1. Родители (законные представители) самостоятельно отслеживают на официальном сайте ГАУК МОСГОРТУР» <http://mosgortur.ru> информацию о дате, времени и месте сбора детей для отправки в организацию отдыха и оздоровления (далее – место сбора).

Персональное оповещение о дате, времени и месте сбора детей для отправки в организации отдыха и оздоровления не предусмотрено.

4.1.2. В соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте ГАУК МОСГОРТУР» <http://mosgortur.ru>, родители (законные представители) обеспечивают своевременное прибытие ребенка к месту сбора для прохождения медицинского осмотра перед посадкой детей в транспорт для доставки в организацию отдыха и оздоровления.

4.1.3. Медицинский осмотр ребенка перед посадкой детей в транспорт для доставки в организацию отдыха и оздоровления включает:

- опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
- осмотр кожных покровов и видимых слизистых, волосистой части головы на предмет инфекционных и паразитарных болезней (в том числе педикулез, чесотка, микроспория);
- осмотр, в том числе пальпацию, перкуссию, аускультацию.
- термометрию;
- тонометрию.
- проверку наличия медицинской документации, указанной в пунктах 3.1.1-3.1.9 Правил.

В случае выявления инфекционных и паразитарных болезней (в том числе педикулез, чесотка, микроспория), повышенной температуры тела и отсутствия медицинской документации, предусмотренной пунктами 3.1.1-3.1.9 Правил, ребенок не подлежит направлению в организацию отдыха и оздоровления.

4.1.4. По окончании медицинского осмотра родитель (законный представитель) лично передает ребенка представителю ГАУК "МОСГОРТУР", уполномоченному сопровождать детей

в организацию отдыха и оздоровления.

4.1.5. При передаче ребенка родитель (законный представитель) предъявляет работнику ГАУК "МОСГОРТУР" документ, удостоверяющий личность родителя или законного представителя (опекуна, попечителя, приемного родителя, патронатного воспитателя) и передает работнику ГАУК "МОСГОРТУР" следующие документы:

4.1.5.1. Для детей младше 14 лет: оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, в случае рождения ребенка в иностранном государстве).

4.1.5.2. Для детей старше 14 лет: оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (паспорт иностранного государства при наличии гражданства иного государства).

4.1.5.3. Копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка.

4.1.5.4. Медицинские документы, указанные в пунктах 3.1.1-3.1.9 Правил.

4.1.6. Родитель (законный представитель) вправе уполномочить иное лицо для отправки ребенка в организацию отдыха и оздоровления, оформив нотариально удостоверенную доверенность, либо лично обратившись с соответствующим заявлением в офис ГАУК "МОСГОРТУР" не позднее 5 рабочих дней до даты отъезда ребенка в организацию отдыха и оздоровления и предъявив документ, удостоверяющий личность. В заявлении указывается: ФИО родителя (законного представителя), ФИО ребенка, ФИО уполномоченного лица и сведения документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица.

4.1.7. В случае доставки детей до организации отдыха и оздоровления самолетом дети из одной семьи могут быть направлены в организацию отдыха и оздоровления одним рейсом на основании соответствующего заявления родителя (законного представителя) либо доверенного лица, поданного в срок не позднее 20 рабочих дней до даты заезда при личном обращении в офис ГАУК "МОСГОРТУР".

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и документы, подтверждающие родство с детьми.

Доверенное лицо дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия как доверенного лица.

4.1.8. В случае опоздания ко времени отъезда в организацию отдыха и оздоровления в составе организованной группы родитель (законный представитель) своими силами и за свой счет обеспечивает доставку ребенка в организацию отдыха и оздоровления, где передает его ответственным работникам организации отдыха и оздоровления в соответствии с пунктами 4.1.9.2 -4.1.9.5 Правил.

4.1.9. Родители (законные представители) либо доверенные лица вправе самостоятельно доставить ребенка в организацию отдыха и оздоровления при соблюдении следующих условий:

4.1.9.1. Родитель (законный представитель) в срок не позднее 15 рабочих дней до даты заезда в организацию отдыха и оздоровления лично обращается в офис ГАУК "МОСГОРТУР" с заявлением об отказе от доставки ребенка в организацию отдыха и оздоровления в составе организованной группы, предъявив документ, удостоверяющий личность.

В заявлении указывается: ФИО родителя (законного представителя) и сведения документа, удостоверяющего его личность, ФИО ребенка.

В случае если самостоятельную доставку ребенка в организацию отдыха и оздоровления осуществляет доверенное лицо, в заявлении дополнительно указывается ФИО доверенного лица и сведения документа, удостоверяющего личность доверенного лица.

4.1.9.2. Самостоятельная доставка ребенка в организацию отдыха и оздоровления осуществляется родителями (законными представителями) либо доверенными лицами своими силами и за свой счет.

ГАУК "МОСГОРТУР" не возмещает расходы на доставку ребенка в организацию отдыха и оздоровления не в составе организованной группы.

4.1.9.3. Заезд в организацию отдыха и оздоровления осуществляется только в течение первых 3 (трех) дней с даты начала смены, указанной в бесплатной путевке для отдыха и оздоровления.

4.1.9.4. Родитель (законный представитель) либо доверенное лицо обязаны передать руководителю смены ГАУК "МОСГОРТУР" (далее – руководитель смены) документы, указанные в пунктах 4.1.5.1-4.1.5.4 Правил.

4.1.9.5. Дети, прибывшие в организацию отдыха и оздоровления с родителями (законными представителями) либо доверенными лицами, в день заезда проходят медицинский осмотр в организации отдыха и оздоровления, включающий:

- опрос, в том числе выявление жалоб, сбор анамнеза.
- осмотр кожных покровов и видимых слизистых, волосистой части головы на предмет инфекционных и паразитарных болезней (в том числе педикулез, чесотка, микроспория);
- осмотр, в том числе пальпацию, перкуссию, аускультацию.
- термометрию;
- тонометрию.
- проверку наличия медицинской документации, указанной в пунктах 3.1.1-3.1.9 Правил.

4.1.9.6. В случае выявления инфекционных и паразитарных болезней (в том числе педикулез, чесотка, микроспория), повышенной температуры тела и отсутствия медицинской документации, предусмотренной пунктами 3.1.1-3.1.9 Правил, ребенок не принимается в организацию отдыха и оздоровления и подлежит возвращению к месту жительства родителями

(законными) представителями либо доверенными лицами своими силами и за свой счет.

4.2. Правила подготовки ребенка к поездке в организацию отдыха и оздоровления

Права и обязанности родителей (законных представителей)

4.2.1. Родители (законные представители) детей, направляемых в организацию отдыха и оздоровления, имеют право:

– защищать законные права и интересы ребенка, в случае получения от него соответствующей информации;

– обращаться к руководителю смены, непосредственно в ГАУК "МОСГОРТУР" с предложениями о совершенствовании деятельности организации отдыха и оздоровления;

– посещать организацию отдыха и оздоровления в соответствии с требованиями, установленными разделом 4.4 Правил.

4.2.2. Родители (законные представители) детей, направляемых в организацию отдыха и оздоровления обязаны:

4.2.3. Проинформировать ребенка о необходимости строго соблюдать правила пребывания в организации отдыха и оздоровления, правила перевозки пассажиров автомобильным, железнодорожным и воздушным транспортом, правила личной безопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, о недопустимости брани и противоправного поведения.

4.2.4. Предупредить ребенка о необходимости соблюдения распорядка дня и ответственности за нарушение правил поведения и личной безопасности, о материальной ответственности в случае нанесения имущественного ущерба организации отдыха и оздоровления, морального и имущественного ущерба другим отдыхающим и персоналу.

4.2.5. Обучить ребенка навыкам самообслуживания, а также элементарным санитарно-гигиеническим правилам.

4.2.6. Обеспечить ребенка для поездки и пребывания в организации отдыха и оздоровления необходимой одеждой по сезону и предметами обихода.

4.2.7. Подготовить необходимые документы, указанные в пунктах 4.1.5.1- 4.1.5.4 Правил.

4.2.8. Проинформировать сопровождающего группы и руководителя смены об индивидуальных особенностях ребенка.

4.2.9. В случае нанесения материального ущерба организации-перевозчику, организации отдыха и оздоровления, иным лицам, в том числе детям, персоналу организации отдыха и оздоровления в результате недисциплинированного поведения или действий ребенка, возместить

стоимость нанесенного ущерба в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Правила пребывания в организации отдыха и оздоровления

4.3.1. Распределение детей по отрядам в организации отдыха и оздоровления производится на основании списков, сформированных в Автоматизированной информационной системе "МОСГОРТУР".

4.3.2. Распределение детей по отрядам производится в соответствии с физическими возможностями и возрастными психологическими особенностями детей по следующим основаниям:

4.3.2.1. По возрасту: разница в возрасте детей, распределенных в один отряд, составляет не более 2-х лет.

4.3.2.2. По гендерному признаку при соблюдении пропорционального соотношения мальчиков и девочек, распределенных в один отряд, с учетом условий размещения, предоставленных организацией отдыха и оздоровления.

4.3.2.3. На основании заявления родителя (законного представителя) либо доверенного лица о зачислении детей из одной семьи в один отряд, поданного в срок не позднее 20 рабочих дней до начала смены при личном обращении в офис ГАУК "МОСГОРТУР".

При подаче заявления родитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и документы, подтверждающие родство с детьми.

Доверенное лицо дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия как доверенного лица.

Дети с разницей в возрасте более 2-х лет не подлежат зачислению в один отряд.

4.3.2.4. На основании совместного заявления родителей (законных представителей) либо доверенных лиц о зачислении детей из разных семей в один отряд, поданного родителями (законными представителями) либо доверенными лицами в срок не позднее 20 рабочих дней до начала смены при личном обращении в офис ГАУК "МОСГОРТУР".

При подаче совместного заявления каждый родитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие родство с ребенком.

Доверенное лицо дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его полномочия как доверенного лица.

Дети с разницей в возрасте более 2-х лет не подлежат зачислению в один отряд.

4.3.3. В период проведения смены и (или) при отправке детей в организацию отдыха и оздоровления переводы детей из отряда в отряд по заявлению и/или телефонному звонку родителей (законных представителей) либо доверенных лиц не допускаются.

4.3.4. Дети и подростки в период пребывания в организации отдыха и оздоровления имеют право:

- на уважение человеческого достоинства;
- на охрану своей жизни и здоровья;
- на получение квалифицированной медицинской помощи в случае заболевания или получения увечья;
- на обращение к руководителю смены за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского обслуживания;
- на объективную оценку и принятие действенных мер (в случае возникновения конфликтной ситуации).

4.3.5. Дети и подростки в период пребывания в организации отдыха и оздоровления обязаны:

4.3.5.1. Соблюдать общепринятые правила поведения и этические нормы, распорядок дня организации отдыха и оздоровления.

4.3.5.2. Соблюдать меры собственной безопасности (в том числе не вступать в контакт с посторонними лицами, не приобретать продукты питания у частных лиц, постоянно находиться в составе своего отряда), соблюдать все установленные в организации отдыха и оздоровления правила, в том числе правила пожарной безопасности, электробезопасности, правила проведения купаний, экскурсий, поездок, походов и пр.

4.3.5.3. Уважительно относиться к руководителю смены, вожатым (педагогам), работникам организации отдыха и оздоровления, принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места и помещения и пр.), выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за своим внешним видом.

4.3.5.4. Находиться вместе с отрядом, участвовать в жизни коллектива организации отдыха и оздоровления.

4.3.5.5. Бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу организации отдыха и оздоровления.

За сохранность личных вещей ребенок несет ответственность самостоятельно. Руководитель смены, работники организации отдыха и оздоровления и вожатые не принимают на хранение личные вещи детей (в том числе деньги, украшения, мобильные устройства, фотоаппараты и пр.) и не несут за них ответственности.

4.3.5.6. В случае недомогания немедленно известить своего вожатого.

4.3.5.7. Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих.

4.3.5.8. Бережно относиться к природе и окружающей среде.

4.3.6. Категорически запрещается:

- курение (в том числе электронных сигарет, испарительных смесей, используемых в устройствах, имитирующих курение табака, бестабачных кальянов);

- употребление спиртных и энергетических напитков, наркотических средств, токсических, психотропных и сильнодействующих ядовитых веществ, как на территории организации отдыха и оздоровления, так и за ее пределами;

- нецензурная брань;

- противоправное поведение (вымогательство, угрозы, кражи, нанесение физического ущерба другим отдыхающим и/или персоналу организации-перевозчика или организации отдыха и оздоровления);

- умышленная порча имущества других отдыхающих, персонала и организации отдыха и оздоровления;

- самовольный выход за территорию организации отдыха и оздоровления;

- оружие всех видов, в том числе газовое, холодное, горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены;

- предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.);

- пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и проч.), травмоопасное оборудование (скейты, самокаты и проч.);

- скоропортящиеся продукты;

- любые лекарства. При необходимости применения лекарств родители (законные представители) должны передать медицинскому работнику лекарства и документы, подтверждающие их назначение врачом, а также сообщить медицинскому работнику условия и график приема лекарств;

- печатная аудио/видео/компьютерная продукция, содержащая пропаганду бескультурного поведения, насилия и порнографии.

4.3.7. Нарушение ребенком требований, установленных пунктами 4.3.5-4.3.6 Правил, является основанием для внесения в Автоматизированную информационную систему "МОСГОРТУР" сведений о нарушениях ребенком правил отдыха и оздоровления и отказа в предоставлении бесплатной путевки для отдыха и оздоровления (сертификата на получение выплаты на самостоятельную организацию отдыха и оздоровления, компенсации за самостоятельно приобретенную путевку для отдыха и оздоровления) в следующем году.

4.4. Правила посещения детей в организации отдыха и оздоровления

4.4.1 Посещать ребенка в организации отдыха и оздоровления имеют право исключительно родители (законные представители) или доверенные лица при предъявлении руководителю смены, удостоверяющих личность, документов, подтверждающих полномочия доверенного лица и документов, подтверждающих родство с ребенком.

4.4.2. Посещение детей лицами, указанными в пункте 4.4.1 Правил, допускается исключительно в выходные дни с 10:00 до 13:00 и с 16:00 до 19:00 в специально отведенном для встреч месте, расположенном на территории организации отдыха и оздоровления.

4.4.3. Не рекомендуется посещать детей до окончания адаптационного периода в первые 3-5 дней смены и за три дня до отъезда из организации отдыха и оздоровления.

4.4.4. Выход ребенка (детей) за территорию организации отдыха и оздоровления разрешается только в сопровождении родителя (законного представителя) либо доверенного лица в выходные дни с 10:00 до 13:00 и с 16.00 до 19.00 на основании письменного заявления родителей (законных представителей), доверенных лиц на имя руководителя смены. На это время родитель (законный представитель), доверенное лицо принимает на себя полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка (детей).

Выход ребенка за территорию организации отдыха и оздоровления с доверенным лицом допускается только при предъявлении последним нотариально удостоверенной доверенности, подтверждающей его полномочия.

4.4.5. После пребывания ребенка (детей) за территорией организации отдыха и оздоровления родители (законные представители) должны провести тщательный осмотр ребенка (детей) на предмет наличия клещей, так как на территории проводится регулярная акарицидная обработка, которая исключает появление опасных насекомых.

4.4.6. При посещении детей рекомендуется привозить такое количество продуктов, какое ребенок может съесть за один раз. Обращайте внимание на срок реализации, указанный на приобретаемых продуктах. Хранение продуктов в тумбочках детей запрещено.

4.4.7. Разрешенные для передачи детям продукты:

– фрукты (яблоки, груши, мандарины, апельсины, бананы), предварительно вымытые (не более 1 кг);

– вода питьевая, расфасованная в емкости (бутилированная), негазированная с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления (не более 1 упаковки);

– соки плодовые (фруктовые) и овощные, нектары с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления, емкостью 0,2 л (не более 2 л);

– хлебобулочные изделия в потребительской упаковке (не более 3-х упаковок);

– орехи (кроме арахиса), сухофрукты с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления (не более 3-х упаковок);

– мучные кондитерские изделия (печенье, вафли, миникексы, пряники) с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления (не более 1 кг);

– кондитерские изделия сахарные (ирис, зефир, кондитерские батончики, конфеты, кроме карамели) с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления (не более 1 кг).

4.4.8. Запрещенные для передачи детям продукты:

– чипсы;

– сухарики;

– продукты быстрого приготовления ("Ролтон", "Доширак" и прочее)

– жевательная резинка;

– кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);

– газированные напитки;

– соки плодовые (фруктовые) и овощные, нектары с действующими сроками годности в потребительской упаковке промышленного изготовления, емкостью более 0,2 л или общим объемом свыше 2 л;

– ягоды и фрукты с признаками порчи;

– иные продукты, указанные в Приложении № 6 к СанПиН 2.4.4.3155-13.

4.4.9. При посещении детей запрещается:

– увозить и уводить детей с территории организации отдыха и оздоровления с нарушением требований пункта 4.4.4 Правил;

– передавать детям скоропортящиеся продукты и продукты, указанные в пункте 4.4.8 Правил;

– курить и употреблять алкогольные напитки и наркотические препараты; находиться в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;

– приносить и/или приводить на территории организации отдыха и оздоровления животных (собаками, кошками и др.);

– мешать проведению воспитательно-оздоровительного процесса и отвлекать вожатых и работников организации отдыха и оздоровления от рабочего процесса;

– вести себя некорректно, агрессивно, шумно, употреблять нецензурные выражения;

– нарушать права детей (в том числе собственного ребенка) и взрослых (в том числе работников), находящихся на территории организации отдыха и оздоровления;

– находиться на территории организации отдыха и оздоровления (за исключением специально отведенных мест), в жилых корпусах, столовой, иных зданиях и помещениях организации отдыха и оздоровления;

– оставлять после себя мусор, наносить вред зеленым насаждениям;

– использовать пиротехнические средства, "китайские" летающие фонарики и т.п., разводить костры.

4.4.10. При нарушении любого запрета, указанного в пункте 4.4.9 Правил, руководитель смены оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям), доверенным лицам в посещении ребенка.

4.5. Правила отчисления ребенка из организации отдыха и оздоровления

4.5.1. Руководитель смены имеет право отчислить ребёнка по следующим причинам:

- грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории организации отдыха и оздоровления, самовольное купание или неоднократное нарушение правил поведения на воде, нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности;

- совершение ребенком действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей, воровство, вымогательство, некультурное поведение, сквернословие, грубость, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям и взрослым;

- нанесение значительного умышленного материального ущерба другим детям, сотрудникам организации отдыха и оздоровления, организации отдыха и оздоровления;

- употребление, хранение, распространение алкогольных напитков (включая пиво), наркотических средств, токсичных веществ, курение;

- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье или здоровье окружающих во время пребывания в организации отдыха и оздоровления.

4.5.2. Отчисление производится при наличии служебных записок, актов, медицинских справок и других документов, подтверждающих причины, указанные в пункте 4.5.1 Правил.

4.5.3. Руководитель смены в присутствии ребенка по телефону извещает родителя (законного представителя), об основаниях отчисления, указанных в пункте 4.5.1 Правил, и сообщает об отчислении из организации отдыха и оздоровления.

Сообщение об отчислении ребенка из организации отдыха и оздоровления дублируется телеграммой, направляемой родителю (законному представителю) по адресу, указанному в Анкете для родителей.

4.5.4. Родитель (законный представитель) либо доверенное лицо обязаны самостоятельно забрать ребенка (детей) из организации отдыха и оздоровления в течение 36 часов после уведомления о такой необходимости по телефону.

Дети, которых в установленное время на забрали родители (законные представители) либо доверенные лица, отвечают критериям безнадзорного

ребенка (статья 1 Федерального закона от 24 июня 1999 г. "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних") и подлежат направлению в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.

4.5.5. За причиненный ущерб имуществу организации отдыха и оздоровления, имуществу иных лиц ответственность несут родители (законные представители) ребенка в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. Возвращение детей из организации отдыха и оздоровления

4.6.1. Родители (законные представители) самостоятельно отслеживают на официальном сайте ГАУК МОСГОРТУР» <http://mosgortur.ru> информацию о дате, времени и месте передачи детей при возвращении из организации отдыха и оздоровления.

Персональное оповещение о дате, времени и месте передачи детей при возвращении из организации отдыха и оздоровления не предусмотрено.

4.6.2. В соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте ГАУК МОСГОРТУР» <http://mosgortur.ru>, родители (законные представители) своевременно прибывают к месту передачи для встречи ребенка из организации отдыха и оздоровления.

4.6.3. Ребенок, прибывший из организации отдыха и оздоровления в составе организованной группы, передается представителем ГАУК "МОСГОРТУР" родителю (законному представителю) при предъявлении последним оригинала документа, удостоверяющего его личность. Родитель (законный представитель) получает документы ребенка, подписывается в соответствующей ведомости и забирает ребенка.

4.6.4. Родитель (законный представитель) вправе уполномочить иное лицо для встречи ребенка из организации отдыха и оздоровления, оформив нотариально удостоверенную доверенность, либо лично обратившись с соответствующим заявлением в офис ГАУК "МОСГОРТУР" не позднее 5 рабочих дней до даты приезда ребенка из организации отдыха и оздоровления и предъявив документ, удостоверяющий личность. В заявлении указывается: ФИО родителя (законного представителя), ФИО ребенка, ФИО уполномоченного лица и сведения документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица.

4.6.5. В случае невозможности своевременного прибытия на место встречи, родитель (законный представитель) либо доверенное лицо извещает по телефону ответственного работника ГАУК "МОСГОРТУР" о причинах задержки.

Ответственный работник ГАУК "МОСГОРТУР" в течение одного часа ожидает родителя (законного представителя) либо доверенное лицо на месте встречи. Дети, которых в установленное время на забрали родители

(законные представители) либо доверенные лица, отвечают критериям безнадзорного ребенка (статья 1 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних") и подлежат направлению в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.

4.6.6. Родители (законные представители) либо доверенные лица вправе самостоятельно забрать ребенка из организации отдыха и оздоровления при соблюдении следующих условий:

4.6.6.1. Родитель (законный представитель) в срок не позднее 15 рабочих дней до даты отъезда детей из организации отдыха и оздоровления лично обращается в офис ГАУК "МОСГОРТУР" с заявлением об отказе от возвращения ребенка из организации отдыха и оздоровления в составе организованной группы, предъявив документ, удостоверяющий личность.

В заявлении указывается: ФИО родителя (законного представителя) и сведения документа, удостоверяющего его личность, ФИО ребенка.

В случае если возвращение ребенка из организации отдыха и оздоровления осуществляет доверенное лицо, родители (законные представители) оформляют нотариально удостоверенную доверенность либо при личном обращении в офис ГАУК "МОСГОРТУР" дополнительно указывают в заявлении об отказе от возвращения ребенка из организации отдыха и оздоровления в составе организованной группы ФИО доверенного лица и сведения документа, удостоверяющего личность доверенного лица.

4.6.6.2. Возвращение ребенка из организации отдыха и оздоровления не в составе организованной группы осуществляется родителями (законными представителями) либо доверенными лицами своими силами и за свой счет.

ГАУК "МОСГОРТУР" не возмещает расходы на возвращение из организации отдыха и оздоровления не в составе организованной группы.

4.6.6.3. Возвращение ребенка из организации отдыха и оздоровления осуществляется родителями (законными представителями) либо доверенными лицами не позднее дня отъезда детей из организации отдыха и оздоровления в составе организованной группы.

4.6.7. При возникновении необходимости (в случаях, не являющихся страховыми) родитель или иной законный представитель либо доверенное лицо вправе забрать ребенка из организации отдыха и оздоровления до окончания смены, лично обратившись к руководителю смены и предоставив подтверждающие полномочия документы.

Расходы, связанные с доставкой ребенка и сопровождающего его лица к месту постоянного проживания, ГАУК "МОСГОРТУР" не возмещает.

4.6.8. Порядок досрочного возвращения к месту постоянного проживания ребенка при наступлении страхового случая определяется договором и правилами страхования.

5. Правила осуществления совместного выездного отдыха

5.1. Отправка детей и сопровождающих лиц к месту отдыха и оздоровления

5.1.1. Родители (законные представители) самостоятельно отслеживают на официальном сайте ГАУК МОСГОРТУР» <http://mosgortur.ru> информацию о дате, времени и месте сбора детей и сопровождающих лиц для отправки в организацию отдыха и оздоровления (далее – место сбора).

Персональное оповещение о дате, времени и месте сбора детей и сопровождающих лиц для отправки в организации отдыха и оздоровления не предусмотрено.

5.1.2. В соответствии с информацией, размещенной на официальном сайте ГАУК МОСГОРТУР» <http://mosgortur.ru>, родители (законные представители) обеспечивают своевременное прибытие ребенка и сопровождающего лица к месту сбора для отправки в организацию отдыха и оздоровления.

5.1.3. Родитель (законный представитель) обязан обеспечить наличие у ребенка и сопровождающего лица следующих документов, необходимых для предоставления в организацию отдыха и оздоровления:

5.1.3.1. Медицинской документации:

– для ребенка – указанной в пунктах 3.1.1-3.1.9 Правил;

– для сопровождающего лица – указанной в пунктах 3.4.1-3.4.3 Правил.

5.1.3.2. Для детей младше 14 лет: оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (документ, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, в случае рождения ребенка в иностранном государстве).

5.1.3.3. Для детей старше 14 лет: оригинал и копию паспорта гражданина Российской Федерации (паспорт иностранного государства при наличии гражданства иного государства).

5.1.3.4. Копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка.

5.1.3.5. Документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица.

5.1.3.6. Доверенность, подтверждающую полномочия сопровождающего лица (в случае если сопровождающим лицом является доверенное лицо для сопровождения по время отдыха и оздоровления).

5.1.3.7. Копию полиса обязательного медицинского страхования доверенного лица.

5.1.4. В случае опоздания ко времени сбора для отправки в организацию отдыха и оздоровления родитель (законный представитель) своими силами и за свой счет обеспечивает доставку ребенка и сопровождающего лица в организацию отдыха и оздоровления.

5.1.5. Самостоятельная доставка ребенка и сопровождающего лица в организацию отдыха и оздоровления осуществляется родителями

(законными представителями) либо доверенными лицами своими силами и за свой счет.

ГАУК "МОСГОРТУР" не возмещает расходы на доставку ребенка и сопровождающего лица в организацию отдыха и оздоровления не в составе организованной группы.

5.1.6. Заезд в организацию отдыха и оздоровления осуществляется только в течение первых 3 (трех) дней с даты начала отдыха и оздоровления, указанной в бесплатной путевке для отдыха и оздоровления.

5.2. Правила пребывания в организации отдыха и оздоровления семейного типа

Права и обязанности ребенка и сопровождающего лица

5.2.1. Сопровождающее лицо несет полную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность ребенка в период пребывания в организации отдыха и оздоровления семейного типа, а также на протяжении всего пути следования до организации отдыха и оздоровления семейного типа и обратно.

5.2.2. Сопровождающее лицо имеет право:

- на защиту законных прав и интересов ребенка;
- на получение услуг по отдыху и оздоровлению ребенка в соответствии с бесплатной путевкой на отдых и оздоровление;
- на обеспечение личной безопасности и безопасности ребенка и беспрепятственное получение неотложной медицинской помощи;
- на обращение к администратору смены организации отдыха и оздоровления семейного типа за разъяснением возникающих проблем по вопросам быта, питания, медицинского (в том числе страхового) обслуживания;
- на объективную оценку и принятие действенных мер (в случае возникновения конфликтной ситуации).

5.2.3. Сопровождающее лицо обязано:

5.2.3.1. Неукоснительно соблюдать условия Соглашения об осуществлении обязанностей по сопровождению детей во время отдыха и оздоровления родителем или иным законным представителем либо доверенным лицом для сопровождения во время отдыха и оздоровления (для совместного выездного отдыха).

5.2.3.2. Постоянно находиться рядом с сопровождаемым ребенком, ни при каких обстоятельствах не оставлять его одного.

5.2.3.3. Соблюдать общепринятые правила поведения и этические нормы и обеспечивать их соблюдение ребенком.

5.2.3.4. Соблюдать меры собственной безопасности и безопасности ребенка, соблюдать все правила, установленные в организации отдыха и оздоровления семейного типа, в том числе правила пожарной безопасности,

электробезопасности, правила проведения купаний, экскурсий, поездок, походов и пр.

5.2.3.5. Не совершать действий, наносящих вред здоровью сопровождаемого ребенка и здоровью окружающих.

5.2.3.6. Организовывать свободное время ребенка в целях интеллектуального и физического развития ребенка, его оздоровления на основе природно-климатических возможностей региона.

5.2.3.7. Бережно относиться к природе и окружающей среде.

5.2.4. Категорически запрещается:

– употребление алкогольных напитков, наркотических средств, токсических, психотропных и сильнодействующих ядовитых веществ на территории организации отдыха и оздоровления семейного типа;

– нецензурная брань;

– противоправное поведение, в том числе нанесение морального и физического ущерба другим отдыхающим и/или персоналу организации отдыха и оздоровления семейного типа;

– умышленная порча имущества других отдыхающих, персонала и организации отдыха и оздоровления семейного типа;

– хранение и использование на территории организации отдыха и оздоровления семейного типа оружия всех видов, в том числе газового, холодного, горючих и взрывчатых веществ;

– хранение и использование на территории организации отдыха и оздоровления семейного типа предметов самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.);

– использование на территории организации и оздоровления семейного типа пиротехнических игрушек (петарды, шутихи и проч.);

5.2.5. Размещение в номере, предоставленном по условиям бесплатной путевки для отдыха и оздоровления, лиц, не указанных в такой путевке, возможно исключительно при соблюдении следующих условий:

5.2.5.1. Физическое лицо, не включенное в Реестр отдыхающих, но имеющее желание проживать в одном номере с лицами, указанными в бесплатной путевке для отдыха и оздоровления, приобретает дополнительное место размещения в указанном номере через соответствующие сервисы на официальном сайте ГАУК "МОСГОРТУР" или при непосредственном обращении в коммерческий отдел ГАУК "МОСГОРТУР".

5.2.5.2. Приобретение дополнительного места размещения в номере, предоставленном на основании бесплатной путевки для отдыха и оздоровления, осуществляется в сроки, установленные графиком бронирования дополнительных мест размещения в организации отдыха и оздоровления, размещенном на официальном сайте ГАУК "МОСГОРТУР" <https://mosgortur.ru>.

5.2.6. При совместном выездном отдыхе лицам, не включенным в Реестр отдыхающих, путевки для отдыха и оздоровления продаются по рыночным ценам. Льготы по оплате путевок для отдыха и оздоровления не предоставляются.

5.2.7. Нарушение ребенком и/или сопровождающим лицом требований, установленных пунктами 5.2.3-5.2.5 Правил, является основанием для внесения в Автоматизированную информационную систему "МОСГОРТУР" сведений о нарушениях ребенком и/или сопровождающим лицом правил отдыха и оздоровления и отказа в предоставлении бесплатной путевки для отдыха и оздоровления (сертификата на получение выплаты на самостоятельную организацию отдыха и оздоровления, компенсации за самостоятельно приобретенную путевку для отдыха и оздоровления) в следующем году.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с вышеизложенными Правилами отдыха и оздоровления, беру на себя обязательство не только лично соблюдать настоящие Правила отдыха и оздоровления, но и обеспечить соблюдение данных Правил ребенком (детьми), родителем (законным представителем) которого(ых) я являюсь, а также сопровождающим лицом.

Я предупрежден(а) об ответственности за неисполнение Правил отдыха и оздоровления.

Ф.И.О. заявителя

дата

подпись